المملكة العربية السعودية اليوم : ............................

 وزارة التعليم التاريخ : / / 1446 هـ

إدارة تعليم محافظة .............. الزمن : ساعة ونصف

مدرسة ثانوية .................... الصف : الثاني ثانوي

اختبار مادة **الكفايات اللغوية 2ـــ 2** الفصل الدراسي **الثالث** ( الدور **الأول** ) لعام 1446 هـ

ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

|  |  |
| --- | --- |
| **اسم الطالبة** | ............................................................................................................................ |
| **رقم الجلوس** | ............................................................................................................................ |
| **النظام الدراسي** | انتساب |

4

1

3

عدد الأسئلة : عدد الأوراق: عدد الصفحات :

**ملاحظة:** 1- تأكدي من كتابة الاسم الرباعي ورقم الجلوس.

2- **تأكدي من حل جميع صفحات الاختبار**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رقم السؤال** | **الدرجة** | |
| **رقماً** | **كتابة** |
| الأول |  |  |
| الثاني |  |  |
| الثالث |  |  |
| **المجموع**  **رقمًا** |  | **فقط لا غير** |
| 40 |

معلمة المادة: الختم : مديرة المدرسة

260

**السؤال الأول :** **اختاري الإجابة الصحيحة فيما يأتي :**

**تابعي باقي الأسئلة ⮰**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **(‏ أعجبني زيد خلقه) مثال على :** | | | |
| (أ) بدل اشتمال | (ب) بدل كل من كل | (ج) بدل بعض من كل | (د) بدل مطابق |
| 1. **ما الحركة الإعرابية المناسبة لما بين القوسين في الجملة الآتية: حقق الطالب المجتهد نجاحًا (باهرا ).** | | | |
| (أ) الفتحة | (ب) الضمة | (ج) الكسرة | (د) السكون |
| 1. **نوع الأسلوب في الجملة (من يتق الله يجعل له مخرجا)** | | | |
| (أ) شرط | (ب) تعجب | (ج) نداء | (د) استثناء |
| 1. **قال صلى الله عليه وسلم " البر حسن الخلق " ترتيب الحديث لغويًا كالآتي:** | | | |
| (أ) اسم، اسم، اسم | (ب) اسم، فعل، فعل | (ج) اسم، اسم، فعل | (د) فعل، اسم، حرف |
| 1. **في الحديقة تسع عشرة  ....................................** | | | |
| (أ) وردةً | (ب) وردةٍ | (ج) ورداتٍ | (د) ورداتٌ |
| 1. **يا سائق السيارة ، تمهل. نوع المنادى في الجملة السابقة:** | | | |
| (أ) نكرة مقصودة | (ب) نكرة غير مقصودة | (ج) مضاف | (د) شبيه بالمضاف |
| 1. **لا تنه عن خلق وتأتي بمثله. إعراب كلمة " تنه "** فعل مضارع مجزوم وعلامة جزمه ......... : | | | |
| (أ) حذف حرف العلة. | (ب) الفتحة. | (ج) السكون. | (د) الضمة. |
| 1. **نظرت إلى ...................... عالية.** | | | |
| (أ) قناديلَ | (ب) قناديلِ | (ج) قناديلُ | (د) قناديلْ |
| 1. **يقوم المعلمون والطلاب بواجبهم قيامًا حسنًا. ما إعراب كلمة المعلمون ؟** | | | |
| (أ) فاعل مرفوع وعلامة رفعه الواو | (ب) نائب فاعل مرفوع وعلامة رفعه الواو | (ج) فعل مضارع مرفوع وعلامة رفعه الضمة الظاهرة | (د) مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة الظاهرة |
| 1. **‏قال تعالى "انفروا خفافًا وثقالا" الموقع الإعرابي لكلمة  (خفافا) :** | | | |
| (أ) تمييز | (ب) حال | (ج) مفعول لأجله | (د) نعت |
| 1. **حضر الطلاب إلا طالبًا. نوع أسلوب الاستثناء في الجملة السابقة :** | | | |
| (أ) مفرغ | (ب) تام مثبت | (ج) ناقص منفي | (د) تام منفي |
| 1. **قال علي بن أبي طالب ...... العلم نهر. ما علامة الترقيم التي يجب وضعها في الفراغ في الجملة السابقة؟** | | | |
| (أ) النقطة ( . ) | (ب) الفاصلة (،) | (ج) النقطتان الرأسيتان ( : ) | (د) التعجب (!) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **الجملة المشتملة على اسم منقوص حُذِفت ياؤه :** | | | |
| (أ) رأيت قاضيًا منصفًا | (ب) يقضي القاضي بالعدل | (ج) هذا قاضٍ عادل | (د) هذا قاضي القرية |
| 1. **كان أبوك ...رحمه الله... رجلاً فاضلاً. علامة الترقيم المناسبة في الفراغين السابقين هي:** | | | |
| (أ) القوسان ( ) | (ب) التنصيص " " | (ج) الشرطتان ـــ ـــ | (د) الاستفهام ؟ |
| 1. **يا محمد..... لا تهجر القرآن. علامة الترقيم الصحيحة بعد المنادى في الجملة السابقة هي:** | | | |
| (أ) الشرطة ــ | (ب) النقطة . | (ج) الفاصلة ، | (د) الفاصلة المنقوطة ؛ |
| 1. **الألف في كلمة: قلمًا :** | | | |
| (أ) ألف زائدة | (ب) الألف الفارقة | (ج) ألف من أصل الكلمة | (د) ألف تنوين النصب |
| 1. **أي الكلمات الآتية ثالثها ألف متطرفة أصلها واو؟** | | | |
| (أ) قضى | (ب) بنى | (ج) استدعى | (د) سما |
| 1. **(مَ بْ دَ ا) عندما نصل الحروف ببعضها نكتب الكلمة السابقة:** | | | |
| (أ) مبدئ | (ب)مبدى | (ج) مبداء | (د) مبدأ |
| 1. **سافرت إلى ............................. (أكملي الفراغ بالكلمة الصحيحة إملائيًا )** | | | |
| (أ) فرنسى | (ب) فرنسئ | (ج) فرنساء | (د) فرنسا |
| 1. **للغة قواعد ينبغي تطبيقها. الظاهرة الإملائية في كلمة (للغة) في الجملة السابقة:** | | | |
| (أ) الحذف | (ب) الوصل | (ج) الفصل | (د) الحذف والوصل |
| 1. **من أمثلة وصل ( ما ) الاستفهامية بحرف الجر ( في ) :** | | | |
| (أ) مِمن دنوت ؟ | (ب) إلام يشير الشاعر؟ | (ج) عمَّن ننقل الأخبار؟ | (د) فيم تفكر ؟ |
| 1. **من أهم المهارات لكتابة محضر الاجتماع مهارة :** | | | |
| (أ) القراءة | (ب) الكتابة | (ج) المداخلة | (د) الاستماع والتدوين |
| 1. **في موضوع الرسائل الإدارية العناصر التالية: (الاسم والتوقيع والعنوان) تكون في:** | | | |
| (أ) الافتتاح | (ب) العرض | (ج) التمهيد | (د) الخاتمة |
| 1. **أول خطوات كتابة الخطب المحفلية :** | | | |
| (أ) رسم مخطط الكلمة | (ب) الكتابة الأولية | (ج) التدريب على الإلقاء | (د) جمع المعلومات |
| 1. **من خصائص الإعلانات التجارية والعروض التسويقية** | | | |
| (أ) سرعة الكتابة | (ب) سرعة الطباعة | (ج) الأسلوب العلمي | (د) جمال الاخراج |
| 1. **هي النصوص التي ينتجها الإنسان لأداء مهام عمله :** | | | |
| (أ) الروايات | (ب)الكتابة الأدبية | (ج) الكتابة الوظيفية | (د) الكتابة العلمية |

**السؤال الثاني :**

**12**

**اختاري كلمة (صواب) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يأتي :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. تُعَد كتابة التقارير من أنواع الكتابة الأدبية. | صواب | خطأ |
| 1. العروض التسويقية الناجحة تركز على الوصول إلى: الإقناع واتخاذ القرار. | صواب | خطأ |
| 1. المفعول المطلق ينتمي إلى المنصوبات . | صواب | خطأ |
| 1. أكرمناه. الجملة السابقة عبارة عن: فعل وفاعل ومفعول به. | صواب | خطأ |
| 1. علامة الرفع لجمع التكسير هي: الضمة.     . | صواب | خطأ |
| 1. من أعراف الكتابة الأساسية: الكتابة في فقرات. | صواب | خطأ |
| 1. "اسم ، المعلم ، انتصر " الكلمات السابقة همزتها: همزة وصل. | صواب | خطأ |
| 1. ‏ (تأهيل) سبب كتابة الهمزة على ألف في الكلمة السابقة لأن الهمزة ساكنة وما قبلها كسر. | صواب | خطأ |
| 1. نَصَحَنا معلموا المدرسة بالاجتهاد. الجملة السابقة كتبت بشكل خالٍ من الأخطاء الإملائية. | صواب | خطأ |
| 1. من الألفاظ المؤثرة للحوادث المرورية: (الكوارث). | صواب | خطأ |
| 1. تصف جهاز حاسب آلي في إعلان باستخدام ألفاظ جاذبة، فتقول: استهلاك محدود. | صواب | خطأ |
| 1. يكون الشكر لرعاة الحفل في افتتاحية الخطب المحفلية. | صواب | خطأ |

**السؤال الثالث:**

**2**

**اكتبي أرقامًا توضح الترتيب المناسب عند التخطيط لكتابة تقريرًا عن: (التأخر الصباحي في المدارس )**

|  |
| --- |
| 🖵 الحلول والتوصيات. |
| 🖵 النتائج والأضرار. |
| 🖵 أسباب التأخر الصباحي. |
| 🖵 معلومات وإحصاءات. |

**بحمد الله انتهت الأسئلة**

**معلمة المادة / سهى الحربي**

 المملكة العربية السعودية اليوم : ............................

وزارة التعليم التاريخ : / / 1446 هـ

إدارة تعليم محافظة الزمن : ساعة ونصف

مدرسة ثانوية الصف : الثاني ثانوي ـــ مسارعام

اختبار مادة **الكفايات اللغوية 2 ــ2** الفصل الدراسي **الثالث** ( الدور **الأول** **ــ انتساب**) لعام 1446 هـ

**اسم الطالبة :** ...................................................................................... **رقم الجلوس :** .........................

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

**استعيني بالله ثم أجيبي على الأسئلة في هذه الورقة ثم ظـللي رمز اجابتك في ورقة التصحيح الألي**

**السؤال الأول : اختاري الإجابة الصحيحة فيما يأتي :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **(‏ أعجبني زيد خلقه) مثال على :** | | | |
| (أ) بدل اشتمال | (ب) بدل كل من كل | (ج) بدل بعض من كل | (د) بدل مطابق |
| 1. **ما الحركة الإعرابية المناسبة لما بين القوسين في الجملة الآتية: حقق الطالب المجتهد نجاحًا (باهرا ).** | | | |
| (أ) الفتحة | (ب) الضمة | (ج) الكسرة | (د) السكون |
| 1. **نوع الأسلوب في الجملة (من يتق الله يجعل له مخرجا) :** | | | |
| (أ) شرط | (ب) تعجب | (ج) نداء | (د) استثناء |
| 1. **لن يعجزَ عن دخول الجنة. الوظيفة النحوية لكلمة (يعجز) :** | | | |
| (أ) فعل مضارع | (ب) فعل ماضٍ | (ج) فعل أمر | (د) فاعل |
| 1. **قال صلى الله عليه وسلم " البر حسن الخلق " ترتيب الحديث لغويًا كالآتي:** | | | |
| (أ) اسم، اسم، اسم | (ب) اسم، فعل، فعل | (ج) اسم، اسم، فعل | (د) فعل، اسم، حرف |
| 1. **في الحديقة تسع عشرة : ....................................** | | | |
| (أ) وردةً | (ب) وردةٍ | (ج) ورداتٍ | (د) ورداتٌ |
| 1. **يا سائقُ السيارة ، تمهل. نوع المنادى في الجملة السابقة:** | | | |
| (أ) مضاف | (ب) شبيه بالمضاف | (ج) نكرة مقصودة | (د) نكرة غير مقصودة |
| 1. **لا تنه عن خلق وتأتي بمثله. إعراب كلمة " تنه "** فعل مضارع مجزوم وعلامة جزمه ......... : | | | |
| (أ) الفتحة. | (ب) حذف حرف العلة. | (ج) السكون. | (د) الضمة. |
| 1. **نظرت إلى ...................... عالية.** | | | |
| (أ) قناديلِ | (ب) قناديلَ | (ج) قناديلُ | (د) قناديلْ |
| 1. **يقوم المعلمون والطلاب بواجبهم قيامًا حسنًا. ما إعراب كلمة المعلمون ؟** | | | |
| (أ) فعل مضارع مرفوع وعلامة رفعه الضمة الظاهرة على آخره | (ب) فاعل مرفوع وعلامة رفعه الواو | (ج) نائب فاعل مرفوع وعلامة رفعه الواو | (د) مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة الظاهرة على آخره |

**تابعي باقي الأسئلة ⮰**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **‏قال تعالى "انفروا خفافًا وثقالًا" الموقع الإعرابي لكلمة  (خفافًا) :** | | | |
| (أ) تمييز | (ب) مفعول لأجله | (ج) حال | (د) نعت |
| 1. **حضر الطلاب إلا طالبًا. نوع أسلوب الاستثناء في الجملة السابقة :** | | | |
| (أ) مفرغ | (ب) ناقص منفي | (ج) تام مثبت | (د) تام منفي |
| 1. **من أمثلة همزة الوصل :** | | | |
| (أ) عبء | (ب) تفاءل | (ج) انتصر | (د) أحسن |
| 1. **قال علي بن أبي طالب ...... العلم نهر. ما علامة الترقيم التي يجب وضعها في الفراغ في الجملة السابقة؟** | | | |
| (أ) النقطة ( . ) | (ب) الفاصلة (،) | (ج) النقطتان الرأسيتان ( : ) | (د) التعجب (!) |
| 1. **الجملة المشتملة على اسم منقوص حُذِفت ياؤه :** | | | |
| (أ) رأيت قاضيًا منصفًا | (ب) يقضي القاضي بالعدل | (ج) هذا قاضٍ عادل | (د) هذا قاضي القرية |
| 1. **كان أبوك ...رحمه الله... رجلاً فاضلاً. علامة الترقيم المناسبة في الفراغين السابقين هي:** | | | |
| (أ) القوسان ( ) | (ب) التنصيص " " | (ج) الاستفهام ؟ | (د) الشرطتان ـــ ـــ |
| 1. **يا محمد..... لا تهجر القرآن. علامة الترقيم الصحيحة بعد المنادى في الجملة السابقة هي:** | | | |
| (أ) الشرطة ــ | (ب) النقطة . | (ج) الفاصلة المنقوطة ؛ | (د) الفاصلة ، |
| 1. **الألف في كلمة ( قلمًا ) :** | | | |
| (أ) ألف زائدة | (ب) الألف الفارقة | (ج) ألف من أصل الكلمة | (د) ألف تنوين النصب |
| 1. **أي الكلمات الآتية ثالثها ألف متطرفة أصلها واو؟** | | | |
| (أ) قضى | (ب) بنى | (ج) استدعى | (د) سما |
| 1. **(مَ بْ دَ ا) عندما نصل الحروف ببعضها نكتب الكلمة السابقة:** | | | |
| (أ) مبدئ | (ب) مبدى | (ج) مبداء | (د) مبدأ |

**تابعي باقي الأسئلة ⮰**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **سافرت إلى ............................. (أكملي الفراغ بالكلمة الصحيحة إملائيًا )** | | | | | | |
| (أ) فرنسى | | (ب) فرنسئ | | (ج) فرنساء | | (د) فرنسا |
| 1. **للغة قواعد ينبغي تطبيقها. الظاهرة الإملائية في كلمة (للغة) في الجملة السابقة:** | | | | | | |
| (أ) الحذف | | (ب) الوصل | | (ج) الفصل | | (د) الحذف والوصل |
| 1. **من أمثلة وصل ( ما ) الاستفهامية بحرف الجر ( في ) :** | | | | | | |
| (أ) مِمن دنوت ؟ | | (ب) إلام يشير الشاعر؟ | | (ج) عمَّن ننقل الأخبار؟ | | (د) فيم تفكر ؟ |
| 1. **من أهم المهارات لكتابة محضر الاجتماع مهارة :** | | | | | | |
| (أ) القراءة | (ب) الكتابة | | (ج) المداخلة | | (د) الاستماع والتدوين | |
| 1. **في موضوع الرسائل الإدارية العناصر التالية: (الاسم والتوقيع والعنوان) تكون في:** | | | | | | |
| (أ) الافتتاح | (ب) العرض | | (ج) التمهيد | | (د) الخاتمة | |
| 1. **أول خطوات كتابة الخطب المحفلية :** | | | | | | |
| (أ) جمع المعلومات | (ب) الكتابة الأولية | | (ج) التدريب على الإلقاء | | (د) رسم مخطط الكلمة | |
| 1. **من خصائص الإعلانات التجارية والعروض التسويقية :** | | | | | | |
| (أ) جمال الإخراج | (ب) سرعة الطباعة | | (ج) الأسلوب العلمي | | (د) سرعة الكتابة | |
| 1. **هي النصوص التي ينتجها الإنسان لأداء مهام عمله :** | | | | | | |
| (أ) الكتابة الوظيفية | (ب)الكتابة الأدبية | | (ج) الكتابة العلمية | | (د) الروايات | |

**تابعي باقي الأسئلة ⮰**

**السؤال الثاني : اختاري كلمة (صواب) أمام العبارة الصحيحة وكلمة (خطأ) أمام العبارة الخاطئة فيما يأتي :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. ‏ (تأهيل) سبب كتابة الهمزة على ألف في الكلمة السابقة لأن الهمزة ساكنة وما قبلها كسر. | صواب | خطأ |
| 1. تعد كتابة التقارير من أنواع الكتابة الأدبية. | صواب | خطأ |
| 1. من الألفاظ المؤثرة للحوادث المرورية: (الكوارث). | صواب | خطأ |
| 1. أكرمناه. الجملة السابقة عبارة عن: فعل وفاعل ومفعول به. | صواب | خطأ |
| 1. من أعراف الكتابة الأساسية: الكتابة في فقرات. | صواب | خطأ |
| 1. العروض التسويقية الناجحة تركز على الوصول إلى: الإقناع واتخاذ القرار. | صواب | خطأ |
| 1. نَصَحَنا معلموا المدرسة بالإجتهاد. الجملة السابقة كتبت بشكل خالٍ من الأخطاء الإملائية. | صواب | خطأ |
| 1. المفعول المطلق ينتمي إلى المنصوبات. | صواب | خطأ |
| 1. تصف جهاز حاسب آلي في إعلان باستخدام ألفاظ جاذبة، فتقول: استهلاك محدود. | صواب | خطأ |
| 1. يكون الشكر لرعاة الحفل في افتتاحية الخطب المحفلية. | صواب | خطأ |

# 

# السؤال الثالث: اكتبي أرقامًا توضح الترتيب المناسب عند التخطيط لكتابة تقريرًا عن: (التأخر الصباحي في المدارس )

|  |
| --- |
| 🖵 الحلول والتوصيات. |
| 🖵 النتائج والأضرار. |
| 🖵 أسباب التأخر الصباحي. |
| 🖵 معلومات وإحصاءات. |

# 

2

# بحمد الله انتهت الأسئلة

**معلمة المادة / سهى الحربي**